Język angielski klasa 8 – nauczyciel Anna Kowalczyk – 01-03.06.2020

Unit 7



Kilka informacji o historii Międzynarodowego Dnia Dziecka: <https://www.youtube.com/watch?v=3wphwK9vXuo>

Subject: Writing: a message.

Stosowanie popularnych wyrażeń

• Podane tu wyrażenia sprawią, że nieformalny tekst będzie brzmiał naturalnie.

• Rozpocznij tekst powitaniem i przyjaznym zapytaniem, np. Hi! How are you?

• Miło zakończ go: Bye for now! Speak to you later.

• W nieformalnych listach oraz e-mailach stosuj również takie zdania, jak Sorry for not answering

your last email. Good luck!

• W takich formach, jak SMS lub chat, stosuj skróty i emotikony.

Zadanie 1

Complete the table with these expressions. Uzupełnij tabelę z tymi wyrażeniami.

Bye! / Bye for now. / Hello. / Hi! / How are you? / How are things? / How is it going? / See you soon. / Talk to you later. / That’s all for now. / Write soon

|  |  |
| --- | --- |
| Starting an informal text ( początek nieformalnego tekstu) | Ending an informal text ( zakończenie nieformalnego tekstu) |
|  |  |

Zapoznaj się z informacjami w podręczniku strona 167.

Subject: Utrwalenie wiadomości z rozdziału 7.

Zadanie 2

Do każdej z opisanych sytuacji (1–3) dobierz właściwą reakcję. Zakreśl odpowiedzi: a, b lub c.

1 Chcesz napisać w liście, że brakuje ci adresata. Jak to wyrazisz?

**a** That’s all for now!

b It’s good to hear from you!

c I really miss you!

2 Z kolegą przygotowujecie projekt. Jak zaproponujesz, od czego zacząć?

**a** Shall we start by looking at this?

b Let’s move on to this next.

c What are you working on?

3 Chcesz zapytać, jak dojechać do galerii handlowej. Co powiesz?

a Can I move on to the next one?

b Does she go shopping often?

c How do I get from here to the shopping centre?

Przyimki określone i nieokreślone – zobacz lekcję: <https://vod.tvp.pl/video/szkola-z-tvp-klasa-8,jezyk-angielski-lekcja-5-21042020,48142013>

Dawid , Maks, Jarek, Sebastian , Szymon proszę , zróbcie Zadanie 1.

Proszę pamiętaj o podpisaniu wykonanej pracy : imię + nazwisko + klasa + data pracy **. Praca ma być obowiązkowo podpisana !**

Powodzenia!